



ที่ ศธ ๖๙๐๒ (๑๗)/๓๔๒

ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
๑๑๔ สุขุมวิท ๒๓ กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสัมมนาโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในปัจจุบันและอนาคต กับ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง (สำหรับภาคเอกชน)

เรียน กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ และผู้บริหารองค์กร

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการและใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จะจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในปัจจุบันและอนาคต กับ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง (สำหรับภาคเอกชน) สำหรับ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ผู้สนใจเป็นคู่ค้ากับภาครัฐ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนา จะได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในปัจจุบันและอนาคต กับ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงกระบวนการ ขั้นตอน การวิเคราะห์ และเตรียมความพร้อมก่อนการเข้าสู่การแข่งขันการเสนอราคา รวมถึงจะได้มีโอกาส แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ในการเป็นคู่ค้าภาครัฐระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนาด้วยกันและวิทยากร

ในการนี้ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พิจารณาเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรในสังกัดของท่านเป็นอย่างยิ่ง โดยวิทยากรเป็นผู้เชี่ยวชาญและผู้มีประสบการณ์ ซึ่งจะจัดอบรม จำนวน ๒ รุ่น รุ่นที่ ๑ ในวันเสาร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และรุ่นที่ ๒ วันอาทิตย์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ รุ่นละ ๑ วัน ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อัตราค่าลงทะเบียน ท่านละ ๒,๗๐๐.-บาท (สองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) (ไม่รวมค่าที่พัก) รายละเอียดตามแนบ หากมีข้อสอบถามประการใด โปรดติดต่อได้ที่ นางสาวรัตนา ปฏิสนธิเจริญ (ผู้ประสานงานโครงการ) โทร ๐๘๖ ๓๙๙ ๙๘๔๒ หรือ นายหัสตินทร์ สอนปะละ (ผู้ประสานงานโครงการ) โทร ๐๒ ๖๔๙ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๑๐๒๙ หรือ ดาวันโหลด เอกสารรายละเอียดและใบสมัครได้ที่ <http://cas.swu.ac.th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ประชาสัมพันธ์โครงการให้หน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องทราบ และเข้าร่วมสัมมนา จะขอขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.วีระนันท์ คำนิงวุฒิ)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

ศูนย์บริการวิชาการ

โทรศัพท์ ๐-๒๒๕๙-๕๕๑๑

โทรสาร ๐-๒๒๕๙-๒๕๒๕

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในปัจจุบันและอนาคต กับ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และการเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง (สำหรับภาคเอกชน)

หลักการและเหตุผล

การบริหารงานพัสดุภาครัฐเป็นปัจจัยสำคัญของการบริหารงานขององค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะการบริหารงานพัสดุให้ได้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ภาครัฐ ตลอดจนการบริหารงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานพัสดุดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม การดำเนินการต่าง ๆ ต้องถือปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับฯ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง การทำสัญญา การบริหารสัญญาและหลักประกันสัญญา ซึ่งได้กำหนดเงื่อนไข ข้อกำหนดรายละเอียด และรูปแบบสัญญาไว้เป็นการเฉพาะ และยากต่อการทำความเข้าใจ ทั้งยังมีการเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมอยู่เสมอ ทำให้ผู้ปฏิบัติงานที่ขาดความรู้ ทักษะหรือไม่เท่าทันการเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลง ปฏิบัติไม่ครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนดและเจตนารมณ์ของหลักเกณฑ์ดังกล่าวอยู่เสมอ

ตามที่พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้ประกาศราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 โดยจะมีผลบังคับใช้เมื่อพ้น 180 วันนับแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา จะเริ่มบังคับใช้ในวันที่ 23 สิงหาคม 2560 นั้น โดยที่พระราชบัญญัติฉบับดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานกลางเพื่อให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ ซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน มีการวางแผนการดำเนินงาน และมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ซึ่งเป็นมาตรการหนึ่งเพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ประกอบกับมาตรการอื่น ๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบกับปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) อย่างครบวงจรเพื่อพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ให้ครบวงจร โดยลดการเผชิญหน้าระหว่างผู้ซื้อและผู้ขายให้น้อยที่สุด โดยมีเป้าหมายให้ผู้ซื้อและผู้ขายพบกันเฉพาะขั้นตอนการส่งของ ซึ่งจะส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสใน

กระบวนการจัดซื้อสินค้าและบริการ โดย การพัฒนาระบบ e-GP ระยะที่ 3 นี้จะมีการพัฒนาระบบข้อมูลสินค้า (Products Catalog) เพื่อรองรับการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐผ่านการซื้อขายด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์และมีการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ให้สอดคล้อง กับการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์โดยการพิจารณาประเภทของสินค้าและบริการแทนการพิจารณาวงเงินด้วย การกำหนดให้มีระบบ e-Bidding สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่มีความซับซ้อน ต้องใช้เทคโนโลยีขั้น สูง และระบบ e-Market สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่ไม่มีความซับซ้อน มีมาตรฐานชัดเจน หรือ เป็นสินค้าทั่วไป ซึ่งการพัฒนา ระบบ e-GP ระยะที่ 3 จะช่วยสร้างมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับ ให้กับระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของประเทศไทยได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น ในการจัดซื้อจัดจ้างจึงจำเป็นต้องทำการวิเคราะห์เตรียมความพร้อมก่อนการเข้าสู่การแข่งขัน การเสนอราคาและศึกษาภาวะเปรียบเทียบที่ใช้ในการทำสัญญา

ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เห็นว่า หน่วยงานภาคเอกชนที่ต้องการเข้าไปเสนอราคาหรือต้องการร่วมการทำงานกับภาครัฐ มักจะมีปัญหาในการปฏิบัติให้ถูกต้องตามนโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเหล่านี้ควรจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในรายละเอียดเกี่ยวกับงานพัสดุ ซึ่งได้แก่ กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในปัจจุบันและอนาคตกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ การวิเคราะห์และเตรียมความพร้อมก่อนการเข้าสู่การแข่งขันการเสนอราคา การบริหารสัญญา และการส่งมอบงาน และจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้นำไปปรับใช้ภายในหน่วยงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในปัจจุบันและอนาคต กับ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และการเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง (สำหรับภาคเอกชน)” ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนา มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในปัจจุบันและอนาคตกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่สนใจกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ การวิเคราะห์และเตรียมความพร้อมก่อนการเข้าสู่การแข่งขันการเสนอราคา

2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่สนใจเป็นคู่ค้ากับภาครัฐและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารสัญญา และการส่งมอบงาน และจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง

4. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ในการเป็นคู่ค้าภาครัฐ ระหว่างผู้เข้าร่วมสัมมนาด้วยกันและวิทยากร

หัวข้อการสัมมนา

1. กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในปัจจุบัน และอนาคตกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
2. กระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ
3. การวิเคราะห์และเตรียมความพร้อมก่อนการเข้าสู่การแข่งขันการเสนอราคา
4. การบริหารสัญญา และการส่งมอบงาน และจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง
5. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถนำความรู้ ข้อเสนอแนะ และแนวคิดที่ได้รับจากการสัมมนาไปปฏิบัติ และปรับใช้ในการทำงาน และกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสามารถไปถ่ายทอดหรือแนะนำให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมสัมมนา

ผู้ประกอบการ คู่ค้าภาครัฐ หัวหน้าฝ่าย ผู้ปฏิบัติงานสำนักงานใหญ่/สาขา ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และผู้สนใจทั่วไป จำนวน 2 รุ่น ๆ ละ 80 คน รวม 160 คน

วิทยากร

- | | |
|------------------------|--|
| 1. คุณอริวัฒน์ โยอาศรี | นักวิชาการพัสดุนานาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนบริหารสินทรัพย์
กองพัสดุ สังกัดกรมชลประทาน |
| 2. คุณมนูญ ปานอุทัย | หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ อาคาร และสถานที่
สังกัดสถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำและการเกษตร (องค์การมหาชน) |

ระยะเวลาการสัมมนา

รุ่นที่ 1 วันเสาร์ที่ 27 พฤษภาคม 2560

รุ่นที่ 2 วันอาทิตย์ที่ 28 พฤษภาคม 2560

ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่เข้าอบรมเกิน 80% ของระยะเวลาในการจัดอบรม จะได้รับเกียรติบัตรจาก ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สถานที่สัมมนา

ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

เทคนิคการสัมมนา

บรรยาย สาธิต อภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และตอบปัญหาข้อซักถาม

การติดตามประเมินผล

ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมสัมมนาและความพึงพอใจ โดยใช้แบบสอบถาม และประเมินผลรวมโครงการเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา

1. ค่าลงทะเบียน 2,700.00 บาท (สองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ต่อคน (อาหารกลางวัน 1 มื้อ อาหารว่าง และเครื่องดื่ม 2 มื้อ และเอกสารประกอบการสัมมนาพร้อมกระเป๋าเอกสาร) **ไม่รวมค่าธรรมเนียมธนาคาร และค่าที่พัก

2. ผู้เข้าร่วมสัมมนาจากบริษัท/ห้าง/ร้าน สามารถเบิกจ่ายได้ตามที่หน่วยงานของท่านอนุมัติ

3. ค่าลงทะเบียนที่ชำระเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาขอถอนคืนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องก่อนวันสัมมนาไม่น้อยกว่า 7 วัน (ภายในวันศุกร์ที่ 19 พฤษภาคม 2560) ศูนย์บริการวิชาการจะหักค่าใช้จ่ายไว้รายละเอียด 500 บาท และหากแจ้งถอนคืนเกินกว่ากำหนดเวลาดังกล่าวทางศูนย์บริการวิชาการ ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาการคืนค่าลงทะเบียนและหากประสงค์จะเปลี่ยนบุคคลผู้เข้าร่วมสัมมนาแทน จะต้องแจ้งให้ ศูนย์บริการวิชาการ ทราบล่วงหน้าก่อนวันสัมมนาไม่น้อยกว่า 7 วัน เช่นกัน

ขั้นตอนการสมัครเข้าสัมมนาและการตอบรับ

1. ผู้ที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมสัมมนากรอรายละเอียดตามแบบฟอร์มใบสมัครเข้าร่วมสัมมนาให้ครบถ้วน (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1) หรือดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ <http://cas.swu.ac.th>

2. ชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนา โดยชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นเงินสดผ่านธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ชื่อบัญชี ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (บัญชีหลัก) เลขที่บัญชี 982-4-14110-3 ประเภทบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

3. ส่งหลักฐานการสมัคร ประกอบด้วย (1) ใบสมัครที่กรอรายละเอียดผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนา (2) หลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียน ไปที่ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เลขที่ 114 อาคารบริการ ศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล ชั้น 15 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โดยตรง หรือทางอีเมล snowrain_k@hotmail.com หรือ ทางโทรสาร 0 2259 2525

4. เมื่อศูนย์บริการวิชาการได้รับเอกสารหลักฐานการสมัครและหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้วทางศูนย์บริการวิชาการจะออกใบเสร็จรับเงินเมื่อผู้สมัครได้ส่งหลักฐานใบสมัครการเข้าร่วมสัมมนาและสำเนาใบโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้วเท่านั้น

5. ศูนย์บริการวิชาการ จะไม่รับลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนในวันจัดการสัมมนา เว้นแต่ในกรณีที่มีผู้สนใจสมัครเข้าร่วมสัมมนาไม่เต็มตามจำนวนที่ศูนย์บริการวิชาการกำหนด ศูนย์บริการวิชาการจะเปิดโอกาสให้บุคคลที่แจ้งความประสงค์เข้าร่วมสัมมนาลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนในวันจัดการสัมมนาได้เป็นกรณีพิเศษ

6. ศูนย์บริการวิชาการเปิดรับสมัครเข้าร่วมสัมมนาตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2560 เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 22 พฤษภาคม 2560 และขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครลงทะเบียนเมื่อจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาครบจำนวน 200 คน สถานที่ติดต่อสอบถามรายละเอียด ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เลขที่ 114 อาคารบริการ ศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล ชั้น 15 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2259 5511, 0 2649 5000 ต่อ 11025, 11029 ดูรายละเอียดโครงการได้ที่ <http://cas.swu.ac.th> ผู้รับผิดชอบโครงการ นายหัสตินทร์ สอนปะละ และนางสาวรัตนา ปฏิสนธิเจริญ ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประมา ศาสตรระรุจิ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายหัสตินทร์ สอนปะละ | กรรมการ |
| 3. นางสาวรัตนา ปฏิสนธิเจริญ | กรรมการและเลขานุการ |

กำหนดการโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในปัจจุบันและอนาคต กับ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และการเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง
(สำหรับภาคเอกชน)

วันเสาร์ที่ 27 พฤษภาคม 2560 และวันอาทิตย์ที่ 28 พฤษภาคม 2560

ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพมหานคร

วัน เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
วันเสาร์ที่ 27 พฤษภาคม 2560 และวันอาทิตย์ที่ 28 พฤษภาคม 2560		
08.00 – 08.45 น.	ลงทะเบียนสัมมนา	
08.45 – 09.00 น.	พิธีเปิดการสัมมนา	
09.00 – 12.00 น.	- กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐในปัจจุบัน และอนาคตกับพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - กระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงานภาครัฐ บรรยาย / อภิปราย / แลกเปลี่ยน	คุณอริวัฒน์ โยอาศรี ผู้อำนวยการส่วนบริหารสินทรัพย์ กองพัสดุ สังกัดกรมชลประทาน
13.00 – 16.30 น.	- การวิเคราะห์และเตรียมความพร้อมก่อนการเข้าสู่ การแข่งขันการเสนอราคา - การบริหารสัญญา และการส่งมอบงาน และ จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ปัญหาและ อุปสรรคในการทำงาน บรรยาย / อภิปราย / แลกเปลี่ยน	คุณอริวัฒน์ โยอาศรี ผู้อำนวยการส่วนบริหารสินทรัพย์ กองพัสดุ สังกัดกรมชลประทาน คุณมนูญ ปานอุทัย หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ อาคาร และ สถานที่ สังกัดสถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ และการเกษตร (องค์การมหาชน)

หมายเหตุ :

กำหนดการและหัวข้อเรื่องการสัมมนาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้า เวลา 10.15 – 10.30 น. ภาคบ่าย เวลา 14.30 – 14.45 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.



ใบสมัครเข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐในปัจจุบันและอนาคต กับ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และการเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง (สำหรับภาคเอกชน)

ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร กรุงเทพมหานคร

1. ท่านสนใจสมัครเข้าร่วมโครงการสัมมนา

() รุ่นที่ 1 วันเสาร์ที่ 27 พฤษภาคม 2560

() รุ่นที่ 2 วันอาทิตย์ที่ 28 พฤษภาคม 2560

2. ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

เบอร์โทรศัพท์.....อีเมล.....

การรับประทานอาหาร () ปกติ () มังสวิรัต () อาหารอิสลาม () แพ้.....

3. ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

เบอร์โทรศัพท์.....อีเมล.....

การรับประทานอาหาร () ปกติ () มังสวิรัต () อาหารอิสลาม () แพ้.....

4. ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

เบอร์โทรศัพท์.....อีเมล.....

การรับประทานอาหาร () ปกติ () มังสวิรัต () อาหารอิสลาม () แพ้.....

5. สิ่งที่ส่งมาด้วย

() สำเนาใบโอนเงิน

ต้องการให้ออกใบเสร็จในนาม.....

ที่อยู่.....

กรุณาส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานมายัง snowrain_k@hotmail.com

หรือ โทรสาร (อัตโนมัติ) 0 2259 2525 ภายในวันจันทร์ที่ 22 พฤษภาคม 2560

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม คุณรัตนา ปฏิสนธิเจริญ เบอร์โทรศัพท์ 08 6399 9842

นายหัสตินทร์ สอนปะละ โทรศัพท์ 0 2649 5000 ต่อ 11029

รับจำนวนจำกัดเพียง 80 ท่าน / รุ่น

กรณีสมัครมากกว่า 3 ท่าน สามารถสำเนาเอกสารในสมัครเพิ่มได้